



**Amministrazione destinataria**

Città di Clusone

**Ufficio destinatario**

**Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di enoturismo**

*Ai sensi dell'articolo 160, comma 2 della Legge Regionale 05/12/2008, n. 31 e del Decreto Ministeriale 12/03/2019*

**Il sottoscritto**

|                    |                |                             |                  |                               |                              |
|--------------------|----------------|-----------------------------|------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Cognome            |                | Nome                        |                  | Codice Fiscale                |                              |
| Data di nascita    |                | Sesso                       | Luogo di nascita |                               | Cittadinanza                 |
| Residenza          | Comune         | Indirizzo                   | Civico           | Barrato                       | Interno                      |
| Provincia          |                |                             |                  |                               | Scala                        |
|                    |                |                             |                  |                               | Piano                        |
|                    |                |                             |                  |                               | SNC <input type="checkbox"/> |
|                    |                |                             |                  |                               | CAP                          |
| Telefono cellulare | Telefono fisso | Posta elettronica ordinaria |                  | Posta elettronica certificata |                              |

**in qualità di** *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

|  |                             |             |                               |                   |                              |
|--|-----------------------------|-------------|-------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Ruolo  |                             |             |                               |                   |                              |
| Denominazione/Ragione sociale                            |                             |             | Tipologia                     |                   |                              |
| Sede legale  | Comune                      | Indirizzo   | Civico                        | Barrato           | Interno                      |
| Provincia  |                             |             |                               |                   | Scala                        |
|  |                             |             |                               |                   | Piano                        |
|  |                             |             |                               |                   | SNC <input type="checkbox"/> |
|  |                             |             |                               |                   | CAP                          |
| Codice Fiscale   |                             | Partita IVA |                               |                   |                              |
| Telefono   | Posta elettronica ordinaria |             | Posta elettronica certificata |                   |                              |
| Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio |                             |             | Provincia                     | Numero Iscrizione |                              |

|   |  |                      |           |                   |
|---|--|----------------------|-----------|-------------------|
| Iscrizione al Repertorio Economico e Amministrativo (REA) |  |                      | Provincia | Numero iscrizione |
| Posizione INAIL   |  | Codice INAIL impresa |           |                   |

| Iscrizione Albi | Provincia | Numero iscrizione | Data |
|-----------------|-----------|-------------------|------|
|                 |           |                   |      |

## domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata

## in relazione all'attività enoturistica con stabilimento sito in

|  |           |           |        |            |            |           |                          |                          |     |  |
|--|-----------|-----------|--------|------------|------------|-----------|--------------------------|--------------------------|-----|--|
| Particella terreni o Unità imm. urbana | Cod. cat. | Sezione   | Foglio | Particella | Subalterno | Categoria | Visura                   |                          |     |  |
|  |           |           |        |            |            |           | <input type="checkbox"/> |                          |     |  |
| Provincia                              | Comune    | Indirizzo | Civico | Barrato    | Interno    | Scala     | Piano                    | SNC                      | CAP |  |
|  |           |           |        |            |            |           |                          | <input type="checkbox"/> |     |  |

Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")

il procedimento riguarda \_\_\_\_\_ ulteriori immobili

Nome della cantina

## che prevede le seguenti attività

Tipologia dell'attività svolta

- degustazione
- vendemmia didattica
- visite guidate
- attività formative e informative rivolte alle produzioni vitivinicole
- altro (specificare)

## SEGNALA

l'avvio dell'attività.

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

## DICHIARA

- di essere in possesso dell'agibilità degli edifici da utilizzare
- che l'attività sarà svolta nel rispetto delle norme vigenti in materia di urbanistica, igiene pubblica, igiene edilizia e tutela ambientale, tutela della salute nei luoghi di lavoro e di sicurezza alimentare
- di essere in possesso delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'attività oggetto della dichiarazione (scarichi, rifiuti, emissioni, prevenzioni incendi, ecc.)
- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali necessari per lo svolgimento dell'attività oggetto della presente dichiarazione
- che non sussistono nei propri confronti, cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 83 e all'articolo 91 del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159 (autocertificazione antimafia)
- di non aver riportato nell'ultimo triennio, con sentenza passata in giudicato, condanna per uno dei delitti previsti dagli articoli 442, 444, 513, 515 e 517 del Codice Penale o per uno dei delitti in materia di igiene e di sanità o di frode nella preparazione degli alimenti previsti da leggi speciali
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione ai sensi del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159
- che sussistono tutti i presupposti e i requisiti prescritti dalle leggi vigenti per l'esercizio dell'attività

Di essere a conoscenza dell'obbligo

- 1) di aprire, settimanalmente o anche stagionalmente, per un minimo di tre giorni, all'interno dei quali possono essere compresi la domenica, i giorni prefestivi e festivi
- 2) di possedere strumenti di prenotazione delle visite, preferibilmente informatici;
- 3) di affiggere un cartello all'ingresso dell'azienda che riporti i dati relativi all'accoglienza enoturistica, ed almeno gli orari di apertura, la tipologia del servizio offerto e le lingue parlate

- 4) di avere un sito o pagina web aziendale
- 5) di indicare i parcheggi in azienda o nelle vicinanze
- 6) di disporre di materiale informativo sull'azienda e sui suoi prodotti stampato in almeno tre lingue, compreso l'italiano
- 7) di esporre e distribuire materiale informativo sulla zona di produzione, sulle produzioni tipiche e locali con particolare riferimento alle produzioni con denominazione di origine sia, in ambito vitivinicolo che agroalimentare, sulle attrazioni turistiche, artistiche, architettoniche e paesaggistiche del territorio in cui è svolta l'attività enoturistica
- 8) di disporre di ambienti dedicati e adeguatamente attrezzati per l'accoglienza e per la tipologia di attività in concreto svolte dall'operatore enoturistico
- 9) di disporre di personale addetto dotato di competenza e formazione, anche sulla conoscenza delle caratteristiche del territorio, compreso tra il titolare dell'azienda o i familiari coadiuvanti, i dipendenti dell'azienda ed i collaboratori esterni
- 10) di predisporre l'attività di degustazione del vino all'interno delle cantine, effettuata con calici in vetro o altro materiale, purché non siano alterate le proprietà organolettiche del prodotto
- 11) di svolgere le attività di degustazione e commercializzazione con personale dotato di adeguate competenze e formazione, compreso tra
  - a) titolare dell'azienda o familiari coadiuvanti
  - b) dipendenti dell'azienda
  - c) collaboratori esterni

**referente per la pratica**

|                    |                |       |                             |                |                               |
|--------------------|----------------|-------|-----------------------------|----------------|-------------------------------|
| Cognome            |                | Nome  |                             | Codice Fiscale |                               |
| Data di nascita    |                | Sesso | Luogo di nascita            |                | Cittadinanza                  |
| Telefono cellulare | Telefono fisso |       | Posta elettronica ordinaria |                | Posta elettronica certificata |

**Elenco degli allegati**

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | notifica sanitaria (articolo 6 del Regolamento di esecuzione dell'Unione europea 29/04/2004, n. 852)   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | planimetria dei locali in scala non inferiore a 1:100 indicando anche, per ogni locale, destinazione d'uso, superficie, altezza, operazioni che vi si svolgono |
| <input type="checkbox"/>            | ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria<br><i>(da allegare se previsti)</i>   |
| <input type="checkbox"/>            | ulteriori immobili oggetto del procedimento  |
| <input type="checkbox"/>            | copia del permesso di soggiorno<br><i>(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)</i>  |
| <input type="checkbox"/>            | copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura   |
| <input type="checkbox"/>            | altri allegati (specificare)   |

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

|         |      |                |
|---------|------|----------------|
| Clusone |      |                |
| Luogo   | Data | il dichiarante |